

## PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENDATAAN SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN BEKASI

Ahmad Turmudizy<sup>1)</sup>, Asep Sugiharto<sup>2)</sup>

Program Studi Teknik Informatika Sekolah Tinggi Teknologi Pelita Bangsa  
[turmudi@pelitabangsa.ac.id](mailto:turmudi@pelitabangsa.ac.id)

Disetujui, 26 September 2018

### Abstraksi

Perkembangan dunia teknologi informasi sangatlah cepat karena didorong oleh kebutuhan akan data dan informasi berbasis komputer. Data dan informasi sangat dibutuhkan suatu perusahaan dan lembaga baik yang berskala besar, sedang, dan kecil. Pada bagian umum dan kepegawaian Kantor dinas ketenagakerjaan Kab.Bekasi, Surat merupakan sarana penting informasi-informasi penting dan rahasia terkait dengan instansi tersebut terkandung di dalamnya. Ketepatan waktu dalam penerimaan surat baik surat masuk maupun surat keluar juga harus diperhatikan, oleh karena itu pendataan surat masuk dan surat keluar harus dilaksanakan dengan tepat. Sehingga pada saat ini diperlukan suatu sistem informasi pendataan surat yang lebih terstruktur agar dapat mempercepat pendataan dan pembuatan laporan. Sistem Informasi pendataan surat ini mempunyai kemampuan sebagai berikut : sistem informasi pendataan surat ini dijalankan pada jaringan personal komputer bagian umum dan kepegawaian pada kantor dinas ketenagakerjaan , adapun metode penelitian yang digunakan untuk menyelesaikan berbagai permasalahan yang terjadi adalah studi pustaka, observasi, wawancara, analisis data dan sistem, perancangan sistem, pembuatan program, pengujian program, implementasi program. Output dari penelitian ini adalah menghasilkan sistem informasi yang dapat mengelola surat masuk dan keluar sesuai alur yang ditetapkan, dan dapat menyelesaikan masalah yang ada saat ini.

**Kata Kunci:** *Sistem Informasi pendataan surat, Pendataan Surat Masuk dan Surat Keluar, Sistem Informasi.*  
**Abstract**

*The development of the world of information technology is very fast because driven by the need for computer-based data and information. Data and information is needed by a company and institutions good large-scale, medium, and small. Computerized information system proved to accelerate performance, thus increasing profits. In the general section and staffing of the Office of the Workers Office of Bekasi, the Letter is an important means of important and confidential information related to the agency contained therein. The timeliness in receiving letters in both incoming and outgoing letters should also be considered, therefore, the data collection of incoming and outgoing mail should be executed appropriately. So at this time required a more structured data collection letters information system to accelerate data collection and report generation. Information System of data collection of this letter have the ability as follows: information system of data collection of this letter run on personal computer network of general section and staffing at office of work ketana work, The research method used to solve various problems that happened is literature study, observation, interview, Data and systems, system design, programming, program testing, program implementation. The result of this research is to produce an information system that can manage incoming and outgoing mails according to the set flow, and can solve current problems.*

**Keywords :** *Mail data collection information system, incoming and outgoing mail data collection, information system.*

### 1. Pendahuluan

Dinas Tenaga Kerja adalah sebuah instansi pemerintah yang bertanggung jawab atas pengolahan informasi dalam lingkungan pemerintah Kabupaten Bekasi. Permasalahan yang terjadi pada Kantor Dinas Tenaga Kerja yaitu dalam pendataan surat masuk dan surat keluar yang masih secara manual. Proses pendataan surat masuk dimulai dengan diterimanya surat masuk oleh bagian umum dan kepegawaian, kemudian dilakukan proses mencatat di buku agenda surat masuk, setelah mencatat di buku agenda proses selanjutnya pencatatan di kartu disposisi, Dalam proses penulisan di kartu disposisi bagian umum dan kepegawaian mengisi data seperti

nomor surat, tanggal surat, asal surat, keterangan surat, lampiran dan perihal. Setelah lembar disposisi tercatat maka surat masuk dan lembar disposisi diteruskan kepada Kepala

Dinas Tenaga Kerja untuk ditindak lanjuti. Sedangkan untuk proses surat keluar juga dilakukan proses pendataan yang dimulai dari bagian umum dan kepegawaian yang menerima perintah dari Kepala Dinas untuk membuat surat keluar. Setelah surat keluar selesai dibuat, bagian umum dan kepegawaian mencatat data di buku agenda surat keluar seperti nomor surat, tanggal surat, keterangan surat, perihal, lampiran, dan tujuan. Setelah Proses pencatatan selesai Surat keluar tersebut diserahkan kepada kepala dinas untuk diperiksa, kemudian diberi tanda tangan setelah itu kepala dinas menyerahkan kembali kepada bagian umum dan kepegawaian untuk di stempel dan diberikan kepada pengirim surat.

## 2. Tinjauan Studi

### 2.1. Teknologi Informasi

Teknologi informasi merupakan aspek penting dalam organisasi bisnis (perusahaan). Menurut O'Brien (2003) dalam Sugiri dan Fathoni (2004) memiliki peranan yang sangat penting karena dapat mendukung proses dan operasi bisnisnya, pengambilan keputusan, dan strategi peningkatan *competitive advantage*. Teknologi dapat diartikan sebagai sistem komputer (*hardware, software, dan data*) serta jasa yang mendukung pemakai untuk membantu pemakai dalam tugas-tugasnya (Goodhue 1995).

### 2.2. Sistem Informasi

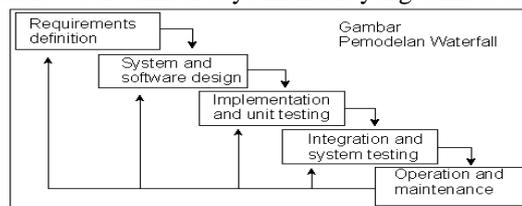
Sistem informasi adalah suatu sistem didalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian, mendukung operasi, bersifat manajerial dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan (Jogiyanto 2005, 11).

### 2.3. Surat

Surat selain berfungsi sebagai alat komunikasi juga berfungsi sebagai pengingat bahkan bukti hitam diatas putih yang memiliki kekuatan hukum, sumber data, alat pengingat, jaminan, wakil, alat promosi. Dalam suatu organisasi/ perusahaan surat menurut prosedur pengurusannya dibagi menjadi dua yaitu surat masuk dan surat keluar. Surat masuk adalah semua jenis surat yang diterima dari instansi lain maupun perorangan, baik yang diterima melalui pos maupun yang diterima melalui kurir dengan mempergunakan buku pengiriman/ ekspedisi, sedangkan surat keluar adalah surat yang sudah lengkap (bertanggal, bernomor, berstempel, dan telah ditandatangani oleh pejabat yang berwenang) yang dibuat oleh suatu instansi, kantor atau lembaga untuk ditujukan atau dikirim kepada instansi, kantor atau lembaga lain (Wursanto, 2003:104).

### 2.4. Metode Pengembangan Sistem Dengan Waterfall

Dalam perancangan aplikasi pada tugas akhir ini penulis menggunakan metode Waterfall. Metode Waterfall adalah metode yang menyarankan sebuah pendekatan yang sistematis dan sekuensial melalui tahapan-tahapan yang ada pada (*System Development Life Cycle*) SDLC untuk membangun sebuah perangkat lunak. Gambar 1 menjelaskan bahwa metode Waterfall menekankan pada sebuah keterurutan dalam proses pengembangan perangkat lunak. Metode ini adalah sebuah metode yang tepat untuk membangun sebuah perangkat lunak yang tidak terlalu besar sumber daya manusia yang terlibat dalam jumlah terbatas.



Gambar 1. Permodelan Waterfall

### 2.5. Visual Basic.NET

Visual Basic.NET adalah Visual Basic yang direkayasa kembali untuk digunakan pada platform .NET sehingga aplikasi yang dibuat menggunakan Visual Basic.NET dapat berjalan pada sistem komputer apapun, dan dapat mengambil data dari server dengan tipe apapun asalkan terinstal .NET Framework (Hidayatullah 2014:5)

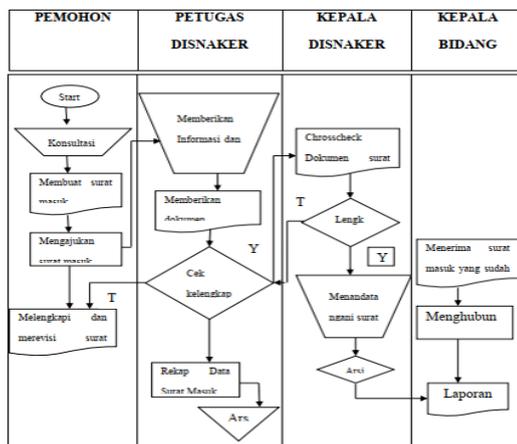
### 2.6. MySQL

Menurut Faizal dan Irnawati (2015: 4) "MySQL adalah sebuah perangkat lunak sistem manajemen basis data SQL (bahasa Inggris: database management system) atau DBMS yang multithread, multi user, dengan sekitar 6(enam) juta instalasi diseluruh dunia". Sedangkan menurut Kustianingsih dan Devie Rosa Anamisa (2011:145) "MYSQL merupakan sebuah basis data yang mengandung satu atau sejumlah tabel. Tabel terdiri atas sejumlah baris dan setiap baris mengandung satu atau beberapa kolom" Berdasarkan pengertian dari beberapa ahli diatas penulis menarik kesimpulan bahwa MYSQL adalah suatu perangkat lunak untuk menampung basis data.

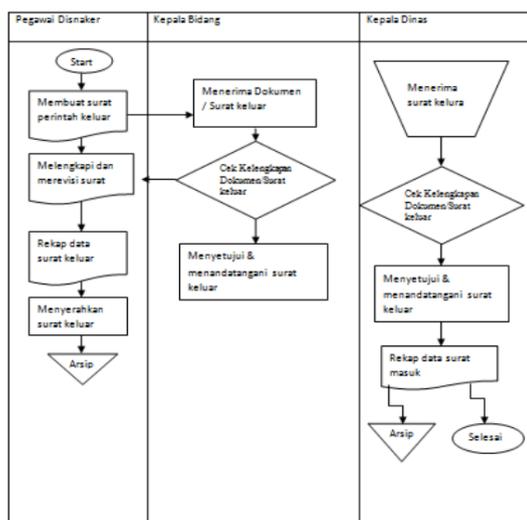
**3. Kerangka Konsep**

**3.1. Flowmap Sistem Yang Berjalan**

Flowmap menggambarkan aliran dan informasi antar area di dalam sebuah organisasi. Flowmap menelusuri sebuah dokumen dari asalnya sampai tujuannya. Secara rinci flowmap ini menunjukkan dari mana dokumen tersebut berasal, distribusinya, tujuan digunakannya dokumen tersebut dan lain-lain. Flowmap ini bermanfaat untuk menganalisis kecukupan prosedur pengawasan dalam sebuah sistem. Flowmap disebut juga bagan alir formulir yang menunjukkan arus dari laporan dan formulir termasuk tembusannya. Berikut alur flowmap prosedur Sistem Informasi Pendaftaran surat masuk dan surat keluar yang ada di DISNAKER Kabupaten Bekasi.



**Gambar 2. Flowmap Yang Sudah Berjalan**



**Gambar 3. Flowmap Yang Sudah Berjalan**

**4. Desain Penelitian/Metodologi**

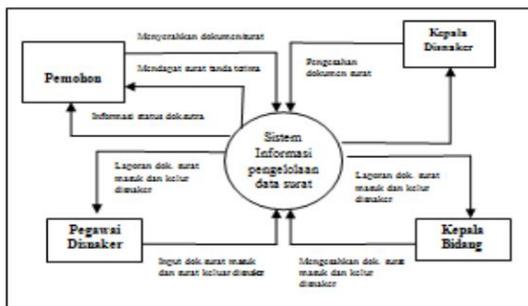
**4.1. Pengembangan Sistem**

Pengembangan sistem merupakan suatu kegiatan pengembangan prosedur dan proses yang sedang berjalan untuk menghasilkan suatu sistem yang baru atau memperbaharui sistem yang ada untuk meningkatkan efektifitas kerja agar dapat memenuhi hasil yang digunakan dengan tujuan memanfaatkan teknologi dan fasilitas yang tersedia. Metode pengembangan sistem pada penelitian ini adalah dengan Metode Waterfall. Tujuan dari pengembangan sistem adalah :

1. Memperbaiki pengolahan data menjadi terkomputerisasi
2. Dapat menyimpan data, mengolah data, melakukan pencarian data, dan menampilkan data-data informasi secara cepat dan tepat waktu.

**4.2. Diagram Konteks (Context Diagram)**

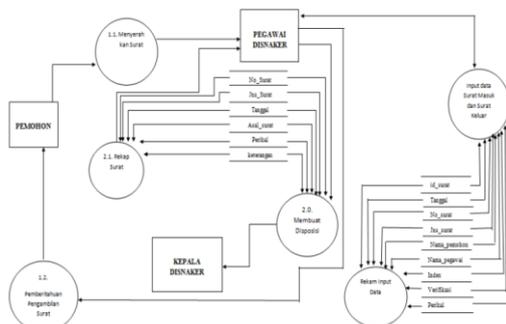
Diagram konteks merupakan alat-alat untuk struktur analisis. Pendekatan struktur ini mencoba untuk menggambarkan sistem secara garis besar atau secara keseluruhan. Diagram konteks pada sistem informasi pendaftaran surat masuk dan surat keluar pada Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Bekasi yang sedang berjalan adalah sebagai berikut :



Gambar 4. Diagram Konteks

#### 4.3. Diagram Nol (Zero Diagram)

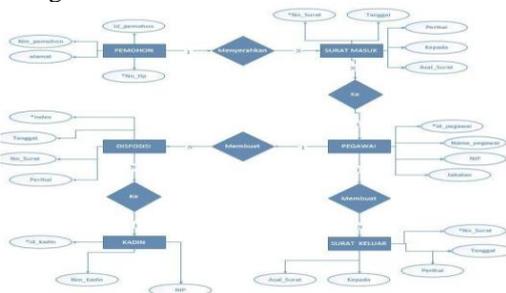
Diagram Nol adalah representasi grafis dari suatu sistem menggambarkan komponen-komponen sebuah sistem, aliran-aliran data antara komponen-komponen tersebut beserta asal, tujuan dan penyimpanan datanya. Berikut ini adalah Diagram Nol perancangan sistem informasi pendataan surat masuk dan surat keluar di Disnaker Kabupaten.



Gambar 5. Diagram Nol

#### 4.4. Entity Relationship Diagram

Gambaran hubungan antar entitas/relasi yang terbentuk dari database Pendataan Surat Masuk dan Surat Keluar, adalah seperti terlihat pada gambar berikut ini:



Gambar 6. Entity Relationship Diagram

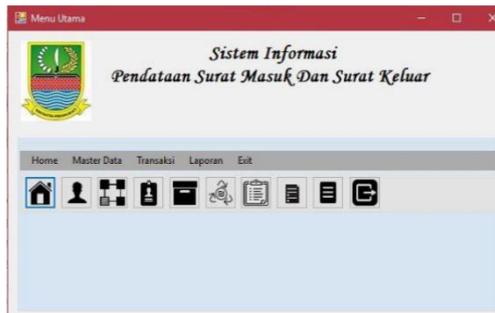
### 5. Hasil Penelitian Dan Pembahasan

#### 5.1. Perancangan User Interface

Untuk menggunakan aplikasi Pengolahan data surat masuk dan surat keluar, dengan membuka aplikasi sistem informasi pendataan surat masuk dan surat keluar di DISNAKER adalah sebagai berikut:



Gambar 7. Perancangan User Interface



Gambar 8. Form Menu Utama



Gambar 9. Form Surat Sasuk dan Keluar



Gambar 10. Form Disposisi



Gambar 11. Form Data Pegawai

Gambar 12. Form pendataan surat masuk dan keluar

## 5.2. Hasil Pengujian

Aplikasi yang telah dibuat diuji untuk mengetahui Sistem Informasi Pendataan Surat Masuk dan Surat Keluar sesuai dengan kebutuhan pengguna.

Tabel 1. Hasil Pengujian

No	Fungsi yang diuji	Cara Pengujian	Hasil yang diharapkan	Hasil Pengujian
1	Verifikasi Login	Memasukkan user dan password	Verifikasi username dan password dapat masuk jika sudah ada user dan passwordnya sesuai	Sesuai
2	Transaksi surat masuk dan keluar	Input transaksi surat masuk dan keluar	Data dapat tersimpan di database dan surat masuk dan keluar dapat di cetak	Sesuai
3	Disposisi	Input data Disposisi	Data disposisi dapat tersimpan di database	
4	Data Pegawai	Input data Pegawai	Data pegawai dapat tersimpan di database	

## 6. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian ini maka didapat beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Analisis Perancangan Sistem Informasi Pendataan Surat Masuk Dan Surat Keluar, Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Bekasi memang dibutuhkan terutama bagi kelancaran dalam proses pendataan surat masuk dan keluar
2. Sistem Informasi Pendataan Surat Masuk dan Surat Keluar Disnaker Kabupaten Bekasi diharapkan dapat membantu kinerja Disnaker Kabupaten Bekasi khususnya tertib administrasi dalam transaksi pembuatan surat masuk dan keluar.

### Daftar Pustaka

- Brown, S.A., A.P. Massey, M.M. Montoya-Weiss and J.R. Burkman, "Do I Really Have to? User Acceptance of Mandatory Technology". *European Journal of Information Systems*, Vol. 11, 283-295, 2002.
- Faizal, Edi dan Irnawati. 2015. *Pemrograman Java Web tentang Pembuatan Sistem Informasi Klinik*. Yogyakarta: Gava Media.
- Ghozali, Imam, *Structural Equation Model, Teori Konsep dan Aplikasi dengan Program Lisrel 8.54*, Penerbit Undip, Semarang, 2005.
- Hidayatullah, Priyanto. 2014. *Visual Basic .NET. Edisi Revisi*. Bandung: Informatika Indonesia, Jakarta, Sagung Seto, 2007
- Jogiyanto, 1990. *Analisis dan Desain Sistem Informasi*. Yogyakarta : Andi
- Wursanto, Ignatius. 2003, *Kearsipan I*. Yogyakarta : Kanisius.
- Yeni Kustiyahningsih, Devie Rosa Anamisa, 2011. *Pemrograman Basis Data Berbasis Web Menggunakan PHP & MySQL*. Graha Ilmu : Yogyakarta